



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



I. PAOLO DI TARSO

ISTITUTO COMPRENSIVO "1° PAOLO DI TARSO"

Presidenza, Uffici di Segreteria e Scuola Secondaria di 1° Grado
Via Risorgimento 120 - 80070 Bacoli (Na) | Tel/fax 081 4242284

Plesso Marconi Via Roma, 188 – tel. 081 18514682 |

Plesso Guardascione - Via Guardascione – tel. 081 18514424

Plesso Miseno - Via Plinio il Vecchio – tel 081 18512809

Plesso Baia - Via Lucullo, 96 – tel. 081 8549784/081 8040240 | Plesso Stufe - Via Orazio – tel. 081 8687167

Codice Fiscale: 96029300637 | Codice Mecc.: NAIC8DZ00T | Email: naic8dz00t@istruzione.it | Web: www.icpaoloditarso.gov.it

PEC: NAIC8DZ00T@PEC.ISTRUZIONE.IT- CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFVZC

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 1 - "PAOLO DI TARSO"-BACOLI
Prot. 0006157 del 21/10/2022
VI-1 (Uscita)

Albo on-line
Amministrazione Trasparente
del sito internet dell'Istituzione scolastica
www.icpaoloditarso.edu.it

OGGETTO: Avviso interno/esterno per la selezione di n.1 figure professionali "Supporto Gestionale", "Supporto Operativo" da impiegare in: Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FDR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

CNP 10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-178

CNP 10.2.2A-FDRPOC-CA- 10.2022-206

CUP 87G22000150006

CUP 87G22000150006

AZIONE TRAGUARDI CONDIVISI, ESPERIENZE IN GRUPPO

EDUCAZIONE, SCUOLA, GIOVENTU', FUTURO.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti

fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 20/12/2021 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'istituto n.1 in data 17/01/2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto prot. 5598 del 10/11/17 con la quale è stato deliberata l'approvazione dei criteri, griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni
- VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- VISTO** Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza
- VISTA** la nota Prot. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 autorizzazione progetto: Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza
- VISTA** la necessità di individuare docenti esperti in qualità "Supporto Gestionale" e "Supporto Operativo", per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

EMANA il seguente: AVVISO PUBBLICO

per la selezione di 1 figura di supporto al coordinamento per il progetto in oggetto, rivolto in ordine di precedenza assoluta a:

1. Personale docente a t. i. in servizio interno ed esterno	2. Destinatario di Contratto di prestazione d'opera ed in possesso dei titoli di accesso previsti nelle indicazioni sottostanti
---	---

Art. 1 - Condizioni di ammissibilità

Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento di incarichi coloro che:

- possiedono i titoli di accesso previsti dal presente avviso;
- presentano domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente bando;
- possiedono adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione on-line dell'incarico/contratto assegnato (condizione assolutamente necessaria);
- possiedono il titolo di studio eventualmente richiesto.

Il Consulente dovrà garantire le attività necessarie alla realizzazione del modulo direttamente quantificate nel numero di ore di impegno professionale come già specificato.

Il calendario specifico dello svolgimento delle attività verrà, ove possibile, concordato con il dirigente Scolastico e le altre figure di sistema, fermo restando che prevalgono gli interessi e le esigenze organizzative dell'Istituto.

Gli incarichi saranno assegnati secondo l'ordine di precedenza assoluta prevista dalla normativa vigente secondo i criteri fissati con Regolamento dal Consiglio di Istituto.

Art. 2 - Modalità di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione e gli allegati dovranno pervenire, entro e non oltre **le ore 13:00** del giorno **05/11/2022** **Esclusivamente in formato digitale pdf e mediante posta certificata all'indirizzo naic8dz00t@pec.istruzione.it**

-Nell'oggetto della mail, dovrà essere riportata la dicitura

“Avviso pubblico per la predisposizione di una graduatoria in qualità di figura di supporto PON L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La candidatura sarà ammissibile solo se perverranno in tempo utile i seguenti documenti completi in ogni parte:

- a) **Domanda di ammissione** (Modello allegato obbligatorio A)
- b) **Curriculum vitae modello europeo**, nel quale dovranno essere indicate le proprie generalità, l'indirizzo ed il luogo di residenza, il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica, tutti i titoli di studio, scientifici e professionali di cui si richiede la valutazione in relazione ai criteri fissati nel bando e il numero di ore di esperienze professionali attinenti alle competenze richieste nel bando, il tutto opportunamente evidenziato per una corretta valutazione.
- c) **Scheda di autovalutazione** in cui saranno inseriti i punteggi assegnati ai titoli e alle esperienze professionali, secondo la griglia di valutazione allegata.
- d) **Fotocopia di documento di identità in corso di validità (personale esterno).**

La mancata compilazione anche solo di uno o di parte degli allegati costituirà motivo di esclusione, così come sarà motivo di improponibilità la consegna a mano o su mail ordinaria.

Art. 3 Candidature a bando

Ruolo Supporto Gestionale	Azione Progetto	Codice Progetto	CUP
<i>Avviso pubblico prot. N. 33956 del 18/05/2022</i>	Azione 10.1.1°	<i>10.1.1°-FDRPOC-CA-2022-178</i>	87G22000150006
<i>Avviso pubblico prot. N. 33956 del 18/05/2022</i>	Azione 10.2.2°	<i>10.2.2°-FDRPOC-CA- 10.2022-206</i>	87G22000150006
Ruolo Supporto Operativo	Azione Progetto	Codice Progetto	CUP
<i>Avviso pubblico prot. N. 33956 del 18/05/2022</i>	Azione 10.1.1°	<i>10.1.1°-FDRPOC-CA-2022-178</i>	87G22000150006
<i>Avviso pubblico prot. N. 33956 del 18/05/2022</i>	Azione 10.2.2°	<i>10.2.2°-FDRPOC-CA- 10.2022-206</i>	87G22000150006
Ore incarico	A rendicontazione dei moduli		
Sede dell'attività	Plessi dell'I.C. Paolo di Tarso		
Periodo attuazione	Novembre 2022 – agosto 2023		

Art. 4 – Criteri di selezione

La selezione avverrà assegnando ai titoli valutabili un punteggio di cui alla tabella di valutazione dei titoli per l'assunzione di personale interno approvata dal Consiglio di Istituto e allegata al presente bando. In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da un'apposita Commissione interna alla scuola costituita nell'ambito del Gruppo Operativo di Progetto, secondo i titoli dichiarati, le capacità tecniche e professionali degli aspiranti, la disponibilità degli stessi a svolgere i relativi incarichi e le specifiche esigenze del progetto. Le candidature saranno valutate in base alle priorità per competenze segnalate nella tabella superiore. In presenza di docenti in possesso di priorità nella fascia superiore non si procederà alla valutazione delle altre fasce salvo in presenza di successiva espressa rinuncia all'incarico del docente individuato e sostituibile solo valutando i docenti della fascia successiva.

Si rammenta ai candidati che la conoscenza della piattaforma GPU è requisito prioritario e indispensabile per ricoprire l'incarico.

Art. 5 – Modalità di attribuzione

L'amministrazione scolastica non risponde dei contratempi e/o disguidi circa la ricezione delle domande. L'Istituzione provvederà a stilare un elenco degli aspiranti consultabile in sede ed affisso all'albo e pubblicato sul sito. Trascorsi gg. 7 senza reclami scritti si procederà al

conferimento dell'incarico mediante contratto o lettera di incarico. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte della Commissione di valutazione. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per le specificazioni di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili.

L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti. Il termine di preavviso per l'inizio delle prestazioni sarà almeno di 5 giorni. L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

In caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio. A parità di punteggio la posizione più favorevole è determinata dalla minore età.

Art. 6 – Condizioni contrattuali e finanziarie

L'attribuzione dell'incarico avverrà attraverso contratti di prestazioni di lavoro occasionale direttamente con il candidato prescelto.

Le prestazioni rese saranno compensate con le risorse dedicate agli interventi in parola come riportato nella Circolare del Ministero del Lavoro e della Coesione Sociale n. 41/2003 del 5 dicembre 2003; la remunerazione sarà contenuta nei limiti massimi stabiliti dalle azioni.

Il corrispettivo economico previsto è di €. 23,22 ora IVA, oneri riflessi compresi se dovuti in ogni caso onnicomprensivi; il numero delle ore sarà riparametrato secondo l'effettiva presenza degli alunni a conclusione del progetto nei limiti dell'area gestionale (*costi reali*).

L'attività sarà retribuita a fine attività sia del vero e proprio modulo formativo sia quando saranno completate tutte le operazioni di inserimento dati all'interno della piattaforma PON (Gestione dei piani e Monitoraggio dei piani) di competenza dell'esperto, del tutor e del valutatore e previa effettiva erogazione dei fondi comunitari, salvo poi la possibilità da parte della scuola, se ritenuto opportuno, di anticipare, con i fondi disponibili in cassa, i pagamenti.

I termini di pagamento potranno pertanto subire variazioni rispetto alla conclusione delle attività in quanto derivano dall'effettiva erogazione dei fondi comunitari e pertanto nessuna responsabilità può essere attribuita alla scuola.

L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti prescelti e a stipulare contratti rispondente alle esigenze del progetto. Il reclutamento avverrà a insindacabile giudizio del dirigente Scolastico. Ogni incarico per ciascun modulo sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente coerente alla tipologia del modulo prescelto;

Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

- non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione al bando ed alla fase contrattuale;
- violazione dell'obbligo di riservatezza;
- mancanza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento dei servizi, dei requisiti minimi di ammissibilità indicati nel disciplinare di bando;
- frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali.

Il consulente nominato sarà soggetto a controllo e valutazione del rendimento formativo mediante monitoraggio in itinere; una determinazione negativa, motivata e comunicata all'interessato o ripetute assenze e rinvii dell'intervento potranno essere causa di immediata risoluzione del contratto con esclusione da tutte le attività formative.

La risoluzione dà all'Amministrazione il diritto di affidare a terzi l'esecuzione dei servizi, in danno dell'affidatario con addebito ad esso del costo sostenuto in più dall'Amministrazione rispetto a quello previsto.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico per il personale interno con riferimento al CCNL scuola 2007, tramite contratti di prestazione d'opera per il personale esterno con riferimento agli artt. 2222 e ss. del C.C..

La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria; comunque l'attività dovrà concludersi entro il 31 agosto 2022, salvo proroghe autorizzate dal MIUR.

La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto. L'Istituto prevede con il presente avviso l'inserimento a contratto della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento; parimenti è revocabile la lettera di incarico al venir meno dei presupposti. I compensi s'intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, ecc., a totale carico dei beneficiari. In caso di partita IVA sono applicate le norme relative e gli importi orari sono comprensivi di IVA.

Gli operatori esterni dichiarano, presentando l'istanza, di avere regolare copertura assicurativa contro gli infortuni nei luoghi di lavoro.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate.

La liquidazione della retribuzione spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Gli operatori appartenenti alla pubblica amministrazione debbono esibire regolare autorizzazione dell'ufficio di servizio allo svolgimento dell'incarico.

Art. 7 - Compiti specifici richiesti

Resta a carico dell'incaricato la puntuale registrazione delle attività svolte, sul sistema informatico, reso obbligatorio dall'Autorità di gestione per il monitoraggio ed il controllo a distanza ed in tempo reale dell'andamento di ciascun intervento formativo.

Il consulente si impegna, pena la revoca dell'incarico o rescissione del contratto:

- a programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con il Dirigente Scolastico;
- a produrre tutto il materiale necessario al miglior svolgimento della misura pubblicandone una versione elettronica sul Sistema informativo, in alternativa produrranno abstract da inserire negli appositi campi dello stesso Sistema informativo;

- ad utilizzare e documentare tutte le fasi previste dal progetto finanziato; a collaborare con le altre figure previste nei Piani. Durante lo svolgimento del proprio incarico la Figura di supporto è tenuto a rispettare le regole che ordinariamente valgono per il personale interno operante nella Scuola.
- raccordare con il valutatore la programmazione del percorso formativo, collaborando nel monitoraggio in itinere e finale;
- osservare la puntuale e scrupolosa compilazione della piattaforma di gestione del modulo prescelto in merito al gruppo classe, al calendario, ai fogli firma e a tutte le operazioni di apertura e chiusura della stessa;
- avvisare il Dirigente Scolastico in caso di palesi comportamenti poco professionali degli esperti designati.

Il Consulente fungerà da supporto nell'attività di gestione, provvedendo al controllo della parte documentale e garantendo la regolarità delle procedure. Sarà a stretto contatto sia con il DS e con il DSGA che con i tutor, gli studenti e le famiglie.

Controllerà la piattaforma GPU, intervenendo nelle criticità fino alla fase di rendicontazione. Appronterà strumenti di facilitazione da somministrare in aggiunta a quelli già previsti dal Piano.

Art. 8 - Responsabile del procedimento.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente della Scuola.

Art. 9 – Trattamento dati personali e disposizioni finali

Ai sensi e per gli effetti della Legge n.196/2003 i dati personali forniti dagli interessati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura in oggetto. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. Titolare del trattamento è il DS Per quanto non previsto nel presente bando si fa rinvio alla vigente normativa nazionale e comunitaria. Il presente avviso è pubblicato all'Albo e sul sito web della Scuola.

Art. 10 – Pubblicità

Il presente avviso e tutte le procedure connesse sono pubblicati all'albo on line del sito Web dell'istituto www.icpaoloditarso.edu.it

Art. 11 – Allegati

Allegato A Domanda per Figura di supporto al coordinamento
Allegato B Scheda di autovalutazione



Il Dirigente Scolastico
Prof. Francesco Gentile
(Firma omessa ai sensi dell'art.3 c.2 D.Lgs 39/93)

ALLEGATO A (istanza di partecipazione FIGURE PROFESSIONALI ESTERNE)

Al Dirigente Scolastico

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTI DI SUPPORTO

Criteria di ammissione: a) <i>perfetta conoscenza, appurata attraverso colloquio e prova pratica, delle piattaforme gestionali e rendicontali dei progetti europei, in particolare della piattaforma GPU (FSE e FESR) della piattaforma rendicontale SIF 2020, nonché della piattaforma per gli acquisti MEPA.</i> b) <i>conoscenza della normativa riguardante gli affidamenti degli incarichi e contratti al personale nonché la normativa relativa alle acquisizioni di beni servizi e forniture sotto e sopra soglia</i>			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)		PUNTI			
	110 e lode	15			
	100 - 110	12			
	< 100	10			
A2. LAUREA (triennale, in alternativa al punto A1)	110 e lode	8			
	100-110	6			
	< 100	5			
A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)		4			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR		5 punti			
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
C1. ESPERIENZE DI FACILITATORE/VALUTATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)	Max 5	2 punti cad.			
C2. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)	Max 5	4 punti cad.			
C.3 INCARICHI SPECIFICI DOCUMENTATI IN QUALITA' DI DOCENTE ESPERTO NELLA FORMAZIONE SPECIFICA SULLE PIATTAFORME PON ANCHE ONLINE	Max 20	2 punti cad			
C4. OGNI ALTRO INCARICO CHE PREVEDE L'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME DI CUI AI CRITERI DI AMMISSIBILITA'	Max 5	2 punti cad.			
TOTALE					