ISTITUTO COMPRENSIVO "1° PAOLO DI TARSO"
Presidenza, Uffici di Segreteria e Scuola Secondaria di 1° Grado
Via Risorgimento 120 - 80070 Bacoli (Na) | Tel/fax 081 4242284
Plesso Marconi Via Roma, 188 – tel. 081 18514682 |
Plesso Guardascione - Via Guardascione – tel. 081 18514424
Plesso Miseno - Via Plinio il Vecchio – tel 081 18512809
Plesso Baia - Via Lucullo, 96 – tel. 081 8549784/081 8040240| Plesso Stufe - Via Orazio – tel. 081 8687167
Codice Fiscale: 96029300637 | Codice Mecc.: NAIC8DZ00T | Email: naic8dz00t@istruzione.it |
Web:www.icpaoloditarso.gov.it PEC: NAIC8DZ00T@PEC.ISTRUZIONE.IT- CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFVGZC

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 1 - "PAOLO DI TARSO"-BACOLI
Prot. 0006156 del 21/10/2022
VI-1 (Uscita)

Albo on-line
Amministrazione Trasparente
del sito internet dell'Istituzione scolastica
www.icpaoloditarso.edu.it

OGGETTO: Avviso ESTERNO per la selezione di figura professionale ESPERTO da impiegare nell'ambito del progetto: Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FDR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

CNP 10.2.2A-FDRPOC-CA- 10.2022-206

CUP 87G22000150006

EDUCAZIONE, SCUOLA, GIOVENTU', FUTURO.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 20/12/2021 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025

VISTA la Delibera del Consiglio d'istituto n.1 in data 17/01/2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;

VISTO Il verbale del collegio dei docenti n° 2 del 29/09/2022 nel quale vengono proposti criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni

VISTO la Delibera del Consiglio d'Istituto prot. n. 5598 del 10/11/17 con la quale è stata deliberata l'approvazione dei criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTO Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza

VISTA la nota Prot. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 autorizzazione progetto:

VISTA la necessità di individuare ESPERTI per i moduli di cui alla seguente tabella:

Azione	*Tipologia Modulo*	*Titolo del Modulo*	*n° ore*
10.2.2A-FDRPOC-CA- 10.2022-206	Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	**AMICO ROBOT**	*30*

VISTO il decreto di assenza di professionalità interne prot. n° 6155 del 21-10-2022

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione della seguente ***figura professionale di ESPERTO***:

Azione	*Tipologia Modulo*	*Titolo del Modulo*	*n° ore*
10.2.2A-FDRPOC-CA-10.2022-206	*Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)*	*AMICO ROBOT*	*30*

Art. 2 Importo
Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di 70,00 (settanta/00) euro/ora omnicomprensivi di ogni onere contributo e IVA se dovuta.

Art. 3 Presentazione domande
Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A,** debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 13 del giorno 05/11/2022**
Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B**

Art. 4 Cause di esclusione:
saranno cause tassative di esclusione:
1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2) Curriculum Vitae non in formato europeo
3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
5) Documento di identità scaduto o illeggibile
6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 3°**
7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 3**
8) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

Art. 5 partecipazione
Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità. In caso di più moduli è ammessa la partecipazione anche a più moduli specificando candidatura e preferenze all'interno della istanza di partecipazione.

Art. 6. Selezione
La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.
Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.
In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste

Art. 7 Pagamenti
Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi

Art. 8 Responsabile del Procedimento
Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico prof. Francesco Gentile

Art.9 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola www.icpaoloditarso.edu.it ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Glgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:
Allegato A - istanza di Partecipazione
Allegato B - Griglie di autovalutazione

Il Dirigente Scolastico
Prof. Francesco Gentile

ALLEGATO A (istanza di partecipazione)

Al Dirigente Scolastico

Domanda di partecipazione alla selezione bando per il percorso formativo Azione _____

Il/la sottoscritto/a_____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

residente a _____via_____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di ESPERTO relativamente al progetto di cui sopra nel modulo:

Barrare per selezionare	Modulo	Titolo	N° ore
	EDUCAZIONE, SCUOLA, GIOVENTU', FUTURO.	***AMICO ROBOT***	*30*

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ❑ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ❑ di essere in godimento dei diritti politici
- ❑ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

_____

- ❑ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti :

_____

- ❑ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ❑ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- ❑ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- ❑ di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON scuola"

Data_____ firma_____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

Data_____ firma_____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'I.C. 1° PAOLO DI TARSO al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data_____ firma_____

ALLEGATO B Griglia di autovalutazione

TITOLI DI STUDIO Max punti 30.00	
A. Laurea in Scienze motorie o diploma ISEF	Punti 10.00
Laurea specifica triennale	Punti 6
B. Possesso di titoli specifici afferenti alla tipologia di intervento	**Max punti 10,00**
Corsi di perfezionamento/aggiornamento in disciplina specifica	Punti 1.00
Corsi di perfezionamento in disciplina affine	Punti 0.5
Master annuali in disciplina specifica	Punti 2.00
Master annuali in disciplina affine	Punti 2.00
Nuovo inserimento Abilitazione all'insegnamento	Punti 0.5
Certificazioni specifiche di settore attestanti competenze e/o abilità particolari (esaminatore ECDL /certificazione AICA, esaminatore Autodesk, esaminatore Trinity, esaminatore altri enti)	Punti 2.00
C. PUBBLICAZIONI Max punti 10.00	
Autore libri attinenti l'area specifica	Punti 2.00
Autore libri attinenti area analoga	Punti 1.00
Autore articoli attinenti area analoga	Punti 0.5
Autore di dispense, opuscoli, prodotti multimediali attinenti l'area specifica.	Punti 1.00
ESPERIENZA DI LAVORO Max punti 30.00	
D. Esperienza di docenza nel settore di pertinenza (in particolare nei progetti europei)	**Max punti 10.00**
Per incarico di docenza in qualità di esperto in progetti specifici come PON, POR, EDA, IFTS, MIUR, INDIRE, post-qualifica, post-diploma (per ogni attività svolta di minimo 30 ore)	Punti 2.00
Per incarico di docenza in qualità di esperto in progetti affini come PON, POR, EDA, IFTS, MIUR, INDIRE, post-qualifica, post-diploma (per ogni attività svolta di minimo 30 ore)	Punti 1.00
E. TITOLI DI SERVIZIO Max punti 10.00	
Per ogni anno di docenza universitaria in disciplina specifica	Punti 2.50
Per ogni anno di docenza in classe di concorso specifica	Punti 1.00
Per ogni anno di servizio presso aziende esterne nel settore specifico	Punti 2.00
F. Esperienza presso enti di formazione accreditati	**Max punti10.00**
Per ogni anno di lavoro presso Enti di formazione nel settore specifico accreditato dalla regione.	Punti 2.50

COMPITI DELL'ESPERTO

L'esperto/docente, si impegna a svolgere i seguenti compiti:

1) *Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici*
2) *Seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo o regolamento del corso*
3) *Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo di Coordinamento di progetto*
4) *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
5) *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
6) *Interagire con gli esperti di monitoraggio e valutazione del processo per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive*
7) *Compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma "Gestione PON", in Gestione e documentazione dell'attività – Documentazione attività*
8) *Premesso che l'istituzione affiderà l'incarico con le modalità tipiche del "progetto obiettivo", curando particolarmente la valutazione del risultato dell'apprendimento dei discenti, l'esperto, coadiuvato dal tutor per il reperimento dei dati curriculari degli allievi, dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento. I dati sulla valutazione delle competenze in ingresso dovranno essere integrati almeno con l'ultima valutazione di riferimento che può essere, ad esempio, l'ultimo scrutinio relativo al candidato medesimo, temporalmente più prossimo al periodo di svolgimento del corso: le valutazioni curriculari, per tutte le materie con l' aggiunta delle valutazioni di ingresso rilevate, costituiranno la base informativa minimale per l' anamnesi del singolo allievo e dovranno poi confluire nell'articolazione interpolante delle esigenze dei singoli che determinerà poi l'attività complessiva di sviluppo del corso.*
9) *Relazione finale contenente:*
    a) *Obiettivi e risultati ottenuti. Analisi e documentazione in conformità all'art.6 del bando.*
    b) *Metodologia didattica*
    c) *Profilo didattico sulle competenze acquisite da ogni allievo.*
    d) *Frequenza corsisti*
    e) *Materiale didattico individuale utilizzato*
    f) *Materiale individuale di consumo utilizzato*
    g) *Problemi che occorre vengano segnalati*
    h) *Originale Test o questionari di fine Unità/didattica*
    i) *Solutore Test o solutore questionario*