



ISTITUTO COMPRENSIVO "1° PAOLO DI TARSO"

Presidenza, Uffici di Segreteria e Scuola Secondaria di 1° Grado
Via Risorgimento 120 - 80070 Bacoli (Na) | Tel/fax 081 4242284

Plesso **Marconi** Via Roma, 188 – tel. 081 18514682 | Plesso **Guardascione** - Via Guardascione – tel. 081 18514424

Plesso **Miseno** - Via Plinio il Vecchio – tel 081 18512809

Plesso **Baia** - Via Lucullo, 96 – tel. 081 8549784/081 8040240 | Plesso **Stufe** - Via Orazio – tel. 081 8687167

Codice Fiscale: 96029300637 | Codice Mecc.: NAIC8DZ00T | Email: naic8dz00t@istruzione.it | Web:

www.icpaoloditarso.gov.it

PEC: NAIC8DZ00T@PEC.ISTRUZIONE.IT - CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFV GZC

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE 1 - "PAOLO DI TARSO"-BACOLI
Prot. 0005606 del 30/09/2022
VI-1 (Uscita)

AI DSGA
Albo on-line
Amministrazione Trasparente
del sito internet dell'Istituzione
scolastica www.icpaoloditarso.edu.it

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figure professionali TUTOR da impiegare nell'ambito del progetto: Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza. Codice Progetto 10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-206 EDUCAZIONE, SCUOLA, GIOVENTU', FUTURO CUP J87G22000150006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FdR. Avviso pubblico 33956 del 18/05/2022 Socialità, apprendimenti e accoglienza;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n.2 del 20 /12/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n.2 del 17/01/2022 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2021;

VISTO la delibera n.1 del collegio dei docenti del 29/09/2022 nel quale vengono proposti criteri e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni

VISTO la Delibera del Consiglio d’Istituto prot. 5598 del 10/11/17 con la quale è stata deliberata l’approvazione dei criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell’08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTO Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza;

VISTA la nota Prot. AOGABMI-53714 /del 21/06/2022 autorizzazione progetto:

VISTA la necessità di individuare TUTOR per i moduli di cui alla seguente tabella:

<i>Azione</i>	<i>Tipologia Modulo</i>	<i>Titolo del Modulo</i>	<i>n° ore</i>
10.2.2A Competenze di base	Competenza alfabetica funzionale	ITALIANO: LINGUA VIVA, SCRITTA PARLATA	30
10.2.2A Competenze di base	Competenza alfabetica funzionale	IL VALORE DELLE PAROLE, LA COMUNICAZIONE DEL CONCETTO	30
10.2.2A Competenze di base	Competenza multilinguistica	IN SMALL STEPS 1	30
10.2.2A Competenze di base	Competenza multilinguistica	IN SMALL STEPS 2	30
10.2.2A Competenze di base	Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	OSSERVA, ELABORA, RISOLVI	30
10.2.2A Competenze di base	Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	PENSARE AL CUBO	30
10.2.2A Competenze di base	Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	AMICO ROBOT	30
10.2.2A Competenze di base	Competenza digitale	A PASSO CON IL CODING	30
10.2.2A Competenze di base	Competenza imprenditoriale	L'IDEA CHE FUNZIONA!	30

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti **figure professionali di TUTOR**:

<i>Azione</i>	<i>Tipologia Modulo</i>	<i>Titolo del Modulo</i>	<i>n° ore</i>
10.2.2A Competenze di base	Competenza alfabetica funzionale	ITALIANO: LINGUA VIVA, SCRITTA PARLATA	30
10.2.2A Competenze di base	Competenza alfabetica funzionale	IL VALORE DELLE PAROLE, LA COMUNICAZIONE DEL CONCETTO	30
10.2.2A Competenze di base	Competenza multilinguistica	IN SMALL STEPS 1	30
10.2.2A Competenze di base	Competenza multilinguistica	IN SMALL STEPS 2	30
10.2.2A Competenze di base	Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	OSSERVA, ELABORA, RISOLVI	30
10.2.2A Competenze di base	Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	PENSARE AL CUBO	30
10.2.2A Competenze di base	Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	AMICO ROBOT	30
10.2.2A Competenze di base	Competenza digitale	A PASSO CON IL CODING	30
10.2.2A Competenze di base	Competenza imprenditoriale	L'IDEA CHE FUNZIONA!	30

Art. 2 Importo

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di 30,00 (settanta/00) euro/ora onnicomprensivi di ogni onere contributo e IVA se dovuta

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 13 del giorno 10 ottobre 2022**. Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B**

Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'**art. 3°**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'**art. 3**
- 8) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

In caso di più moduli è ammessa la partecipazione anche a più moduli specificando candidatura e preferenze all'interno della istanza di partecipazione.

Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste

Art. 7 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

Art. 8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico prof. Francesco Gentile

Art.9 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola <https://www.icpaoloditarso.edu.it/> ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Glgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

Il Dirigente
Scolastico

Prof. Francesco Gentile

(Firma omessa ai sensi dell'art.3 c.2 D.Lgs 39/93)

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza "L'IC1°PAOLO DI TARSO al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

In particolare il tutor dovrà:

- a) *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- b) *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- c) *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- d) *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto;*
- e) *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- f) *si interfaccia con il tutor coordinatore per svolgere azione di monitoraggio e con l'esperto per il bilancio delle competenze, accertando che l'intervento venga effettuato;*
- g) *partecipa alle riunioni del gruppo di coordinamento anche in orario pomeridiano*
- h) *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso, e in particolare:*
 - 1) *registra le anagrafiche brevi (i corsisti e gli operatori accedendo poi al sistema con username e password personali devono completarle)*
 - 2) *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
 - 3) *concorda l'orario con gli esperti*
 - 4) *provvede alla gestione della classe:*
 - *documentazione ritiri*
 - *registrazione assenze*
 - *attuazione verifiche*
 - 5) *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*

ALLEGATO B (Griglie di autovalutazione)

TITOLI DI STUDIO Max punti 30.00	
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)	Punti 10.00
A2. Laurea specifica triennale	Punti 6
B1. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA (in alternativa al punto A1 e A2)	Punti 10.00
B2. Possesso di titoli specifici afferenti alla tipologia di intervento	Max punti 10,00
Corsi di perfezionamento/aggiornamento in disciplina specifica	Punti 1.00
Corsi di perfezionamento in disciplina affine	Punti 0.5
Master annuali in disciplina specifica	Punti 2.00
Master annuali in disciplina affine	Punti 2.00
Nuovo inserimento Abilitazione all'insegnamento	Punti 0.5
Certificazioni specifiche di settore attestanti competenze e/o abilità particolari (esaminatore ECDL /certificazione AICA, esaminatore Autodesk, esaminatore Trinity, esaminatore altri enti)	Punti 2.00
C. PUBBLICAZIONI Max punti 10.00	
Autore libri attinenti l'area specifica	Punti 2.00
Autore libri attinenti area analoga	Punti 1.00
Autore articoli attinenti area analoga	Punti 0.5
Autore di dispense, opuscoli, prodotti multimediali attinenti l'area specifica.	Punti 1.00
ESPERIENZA DI LAVORO Max punti 30.00	
D. Esperienza di docenza nel settore di pertinenza (in particolare nei progetti europei)	Max punti 10.00
Per incarico di docenza in qualità di esperto in progetti specifici come PON, POR, EDA, IFTS, MIUR, INDIRE, post-qualifica, post-diploma (per ogni attività svolta di minimo 30 ore)	Punti 2.00
Per incarico di docenza in qualità di esperto in progetti affini come PON, POR, EDA, IFTS, MIUR, INDIRE, post-qualifica, post-diploma (per ogni attività svolta di minimo 30 ore)	Punti 1.00
E. TITOLI DI SERVIZIO Max punti 10.00	
Per ogni anno di docenza universitaria in disciplina specifica	Punti 2.50
Per ogni anno di docenza in classe di concorso specifica	Punti 1.00
Per ogni anno di servizio presso aziende esterne nel settore specifico	Punti 2.00
	Max punti 10.00
F. Esperienza presso enti di formazione accreditati	
Per ogni anno di lavoro presso Enti di formazione nel settore specifico accreditato dalla regione.	Punti 2.50