



**AMBITO 0016 - DR Campania Ambito NA-16**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO “1° PAOLO DI TARSO”**  
**Presidenza, Uffici di Segreteria e Scuola Secondaria di 1° Grado**  
**Via Risorgimento 120 - 80070 Bacoli (Na) | Tel/fax 0814242284**

Plesso **Marconi** Via Roma, 188 – tel. 081 18514682 | Plesso **Guardascione** - Via Guardascione – tel. 081 18514424

Plesso **Miseno** - Via Plinio il Vecchio – tel 081 18512809

Plesso **Baia** - Via Lucullo, 96 – tel. 081 8549784/081 8040240|

Codice Fiscale: 96029300637 | Codice Mecc.: NAIC8DZ00T | Email: naic8dz00t@istruzione.it | Web:

[www.icpaoloditarso.edu.it](http://www.icpaoloditarso.edu.it)

PEC: [NAIC8DZ00T@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:NAIC8DZ00T@PEC.ISTRUZIONE.IT) - CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFVGGZC

---

Prot. 1031 del 06/04/2020

All' Animatore digitale d'Istituto  
Prof.ssa Annamaria Cosentino  
Ed Tecnologica  
ALLA DSGA  
Sito Web della scuola  
Albo

**OGGETTO:** *AFFIDAMENTO INCARICO SPECIFICO EX NOTA MIUR PROT. 7115 DEL 18 MARZO 2020 A.F.2020 “AZIONE #28 DEL PIANO NAZIONALE PER LA SCUOLA DIGITALE - UN ANIMATORE DIGITALE IN OGNI SCUOLA”*

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la nota Miur prot. 7115 del 18 marzo 2020 A.F.2020 – “Azione #28 del Piano nazionale per a scuola digitale - Un animatore digitale in ogni scuola”;

**CONSIDERATO** il procedimento di individuazione diretta da parte del Collegio docenti della figura di un animatore digitale per l'Istituto nella persona della prof.ssa Annamaria Cosentino;

**VISTA.** la nomina di Animatore digitale al prof.ssa Annamaria Cosentino;

### **AFFIDA INCARICO INTERNO**

**all'animatore digitale prof. ssa Annamaria Cosentino**

- 1) formazione interna: azioni rivolte ai docenti e al personale scolastico sui temi del PNSD, attraverso l'organizzazione diretta di laboratori formativi, anche on line e a distanza, e di supporto a piccolo gruppo o singolo (docenti e alunni) in modo particolare rispetto alle seguenti applicazioni: Google (documenti, moduli, condivisione di file e cartelle); Google Meet per le la didattica a distanza sincrona; Google Classroom e applicazioni associate
  - 2) coinvolgimento della comunità scolastica: azioni per un'educazione digitale attraverso il coinvolgimento delle studentesse e degli studenti, anche attraverso workshop, giornate dedicate, incontri on line, aperti alle famiglie e agli altri attori del territorio;
  - 3) creazioni di soluzioni innovative: individuazione di soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da attuare nelle scuole, attività di assistenza tecnica e di implementazione delle
-

tecnologie e soluzioni digitali nella didattica in classe e a distanza (a titolo esemplificativo, acquisti di attrezzature per la didattica digitale, software didattico, spese per assistenza tecnica)

Nello specifico tali azioni interesseranno, in modo precipuo, l'attuazione di azioni per facilitare la formazione e l'implementazione per attuare la modalità della didattica a distanza come previsto in questa in questa fase di emergenza sanitaria COVID-19. La misura del compenso del formatore sarà erogata dopo svolgimento della prestazione. Il compenso lordo è di €. 35,00 orarie, lordo dipendente, come da tabella allegata al CCNL 29/11/2007.

L'importo è da considerarsi onnicomprensivo di tutti i compiti connessi all'incarico e di ogni onere ad esso legato. La liquidazione del compenso avverrà entro 60 gg dalla conclusione delle attività, o dalla data di erogazione dei relativi fondi da parte del MIUR se successiva alla conclusione.

Il compenso sarà soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. Il suddetto incarico avrà la durata fino al 31/08/2020 e/o comunque fino al termine della fase emergenziale stabilita con i successivi provvedimenti ministeriali e sarà retribuito con i fondi specifici dell'Azione #28 del Piano nazionale per la scuola digitale, con l'eventuale aggiunta di quelli a valere sul FIS d'Istituto. Ai docenti è affidato il compito di rendicontare dettagliatamente il proprio operato, con l'esatta indicazione dell'impegno orario. Il presente atto pubblicato all'albo dell'Istituti vale come notifica agli interessati, la cui accettazione dell'incarico rimarrà implicita, salvo formale rinuncia da far pervenire in forma scritta al protocollo dell'Istituto entro 5 gg. dalla pubblicazione.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

(prof. Francesco Gentile )

Firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs. 39/1993

---